

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 1 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

**CFN KİMYA SANAYİ VE DIŞ TİCARET
ANONİM ŞİRKETİ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI**

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 2 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

İÇİNDEKİLER

1	BÖLÜM: GİRİŞ	3
1.1	Kişisel Verilerin Korunmasının Önemi	3
1.2	Politikanın Amacı	3
1.3	Kapsam	3
1.4	Tanımlar	4
1.5	Politikanın ve İlgili Mevzuatın Uygulanması	5
1.6	Erişim ve Güncelleme	5
2	BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ	5
2.1	Kişisel Verilerin Mevzuatta Öngörülen İlke ve Kurallara Uygun Olarak İşlenmesi	6
2.2	Kişisel Verilerin Aktarılması	9
2.3	Şirket Tarafından Kişisel Verilerin Kategorize Edilmesi	13
3	BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ DAYANAKLARI VE AMAÇLARI	14
3.1	Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Dayanakları	14
3.2	Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları	16
4	BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI, SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİMLEŞTİRİLMESİ	18
4.1	Kişisel Verilerin Saklanması Ve Saklama Süreleri	18
4.2	Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonimleştirilmesi	18
5	BÖLÜM: İLGİLİ KİŞİLERİN HAKLARI	20
5.1	İlgili Kişilerin Haklarının Kapsamı ve Bu Hakların Kullanılması	20
6	BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	21
6.1	Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak İçin Alınan Teknik Ve İdari Tedbirler	21
6.2	Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Alınan Teknik Ve İdari Tedbirler	22

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 3 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

1 BÖLÜM: GİRİŞ

1.1 Kişisel Verilerin Korunmasının Önemi

Kişisel verilerin korunması, Anayasal bir hak olup, CFN Kimya Sanayi ve Dış Ticaret A.Ş. ("**CFN Kimya**", "**Şirket**" veya "**Şirketimiz**") tarafından öncelikli olarak ele alınmaktadır. Bu doğrultuda, CFN Kimya'da kişisel verilerin korunmasına yönelik sürekli güncellenen bir sistem kurulması amaçlanmış ve işbu politika oluşturulmuştur.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**KVKK**" veya "**Kanun**") kapsamında, CFN Kimya veri sorumlusu sıfatıyla hareket etmekte olup, işbu POL.021 Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası ("**Politika**"), KVKK'nın öngördüğü genel aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi ve CFN Kimya'nın kişisel veri işleme kurallarının temel esaslarının belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda, Şirketimiz bünyesinde kişisel veri işleme faaliyetlerinde bulunan tüm departmanlar için güncellenebilir bir sistem kurulması hedeflenmekte ve ilgili süreçler mevzuata uyumlu hale getirilmektedir. Bu Politika; müşterilerimizin, potansiyel müşterilerimizin, çalışanlarımızın, çalışan adaylarımızın, stajyer ve öğrencilerimizin, tedarikçi/alt işveren çalışanlarının ve yetkililerinin, şirket hissedarlarımızın ve ortaklarımızın, ziyaretçilerimizin ve herhangi bir nedenle kişisel verisi işlenen diğer üçüncü kişilerin kişisel verilerinin korunmasına yönelik temel esasları düzenlemektedir.

Politikada belirtilen konuların uygulanmasına yönelik olarak Şirketimiz bünyesinde gerekli prosedürler oluşturulmakta, kişisel verilerin korunmasına ilişkin ayrıntılı aydınlatma metinleri hazırlanmakta, kişisel verilere erişimi olan çalışanlar ve üçüncü taraflarla gizlilik sözleşmeleri imzalanmakta, çalışan görev tanımları revize edilerek veri güvenliği süreçlerine uyum sağlanmakta ve Şirketimiz tarafından kişisel verilerin korunması için gerekli teknik ve idari tedbirler alınarak düzenli denetimler gerçekleştirilmektedir.

Kişisel verilerin korunması konusu Şirketimiz üst yönetimi tarafından sahiplenilmekte ve PR.030 KVKK Yönetimi Prosedürü kapsamında kurulmuş olan CFN Kimya Kişisel Verileri Koruma Komitesi ("**Komite**") tarafından kişisel veri güvenliği süreçleri yönetilmektedir.

1.2 Politikanın Amacı

Bu Politikanın temel amacı, Şirketimiz tarafından hukuka uygun bir biçimde yürütülen kişisel veri işleme faaliyetlerini ve kişisel verilerin korunmasına yönelik esasları belirlemek, bu kapsamda kişisel verileri işlenen ilgili kişileri bilgilendirerek şeffaflığı sağlamaktır.

1.3 Kapsam

Bu Politika; "*müşterilerimiz, potansiyel müşterilerimiz, çalışanlarımız, çalışan adaylarımız, stajyerlerimiz, tedarikçi ve alt işveren çalışanları ile yetkilileri, CFN Kimya hissedarları ve ortakları, ziyaretçilerimiz, çalışan referansları, çalışan aile ve yakınları, veli/vasi/temsilciler ve yürürlükteki mevzuat kapsamında herhangi bir nedenle kişisel verilerini işlediğimiz diğer üçüncü kişiler*" başlıkları altında kategorize edilen kişilerin, otomatik yollarla veya herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen tüm kişisel verilerini kapsamaktadır.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 4 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

1.4 Tanımlar

Açık Rıza	:	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
Anonim Hale Getirme	:	Kişisel verinin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi.
İlgili Kişi	:	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
Kanun/KVKK	:	6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
Kişisel Veri	:	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
Kişisel Verilerin İşlenmesi	:	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
Kurul	:	Kişisel Verileri Koruma Kurulu.
Kurum	:	Kişisel Verileri Koruma Kurumu.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	:	İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler.
Veri İşleyen	:	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişidir.
Veri Kayıt Sistemi	:	Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemi.
Veri Minimizasyonu	:	Kişisel verilerin işlenme amacının gerektirdiği kadar talep edilmesi ve işlenmesi, kullanım amacının sona ermesi halinde ise verilerin tamamen silinmesi.
Veri Sorumlusu	:	Kişisel verilerin işlenme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri yöneten kişidir.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 5 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

1.5 Politikanın ve İlgili Mevzuatın Uygulanması

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda yürürlükte bulunan KVKK ve ilgili diğer mevzuat hükümleri öncelikli olarak uygulanacaktır. Yürürlükte bulunan mevzuat ile Şirketimiz tarafından oluşturulan bu Politika arasında herhangi bir uyumsuzluk olması durumunda, Şirketimiz yürürlükteki mevzuat hükümlerinin esas alınacağını kabul etmektedir.

1.6 Erişim ve Güncelleme

İşbu Politika, Şirketimiz tarafından **www.cfnkimya.com** internet sitesinde yayımlanır ve ilgili kişilerin erişimine sunulur. Ayrıca, kişisel veri sahiplerinin talebi üzerine kendilerine iletilir.

Şirketimiz, kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin süreçlerini yürürlükteki mevzuata uyumlu olarak sürdürmekte olup, ilgili mevzuatta veya Şirketimiz uygulamalarında değişiklik olması halinde Politika güncellenebilir. Yapılacak değişiklikler, güncellenmiş Politika metniyle birlikte Şirketimiz internet sitesinde yayımlanarak ilgililerin bilgisine sunulur.

2 BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ

Şirketimiz, Anayasa'nın 20. maddesi ve KVKK 4. maddesine uygun olarak, kişisel verileri;

- Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun,
- Doğru ve gerektiğinde güncel,
- Belirli, açık ve meşru amaçlar doğrultusunda,
- Amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir şekilde

İşlemekte ve kişisel veri işleme faaliyetlerini ilgili mevzuata uygun olarak yürütmektedir. Şirketimiz, kanunlarda öngörülen veya kişisel veri işleme amacının gerektirdiği süre kadar kişisel verileri saklamakta ve işleme amacı sona erdiğinde ilgili verileri Kanun'un öngördüğü şekilde silmekte, yok etmekte veya anonim hale getirmektedir.

Şirketimiz, Anayasa'nın 20. ve Kanun'un 5. maddeleri gereğince, kişisel verileri yalnızca Kanun'un 5. maddesinde belirtilen hukuki dayanaklardan en az birine dayanarak işlemektedir. Buna ek olarak, Borçlar Kanunu'nun 419. maddesi kapsamında, çalışanların ve çalışan adaylarının kişisel verileri, işe yatkınlık değerlendirmesi ve iş sözleşmesinin ifası amacıyla işlenmektedir. Şirketimiz, kişisel veri sahiplerini Anayasa'nın 20. ve Kanun'un 10. maddeleri doğrultusunda aydınlatmakta olup, ilgili kişilerin bilgi talep etmesi veya kanundan doğan haklarını kullanmak amacıyla başvuruda bulunmaları halinde gerekli bilgilendirmeleri yapmakta ve yasal süreler içinde başvurulara yanıt vermektedir.

Ayrıca, Şirketimiz, Kanun'un 6. maddesi uyarınca özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi konusunda öngörülen özel düzenlemelere uygun hareket etmektedir.

Kişisel verilerin aktarımı konusunda ise, Kanun'un 8. ve 9. maddelerine uygun olarak gerekli hukuki ve teknik önlemleri almakta ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("**Kurul**") tarafından yayımlanan ilke kararları, tebliğler, güvenli ülke, güvenli sektör veya güvenli uluslararası kuruluşlar listeleri dikkate alınarak uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 6 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

2.1 Kişisel Verilerin Mevzuatta Öngörülen İlke ve Kurallara Uygun Olarak İşlenmesi

2.1.1 Kişisel Verilerin İşlenmesi İlkeleri

A. Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme

Şirket, kişisel verilerin işlenmesinde yürürlükteki hukuki düzenlemeler ile dürüstlük kuralına uygun hareket etmektedir. Bu kapsamda, kişisel verilerin işlenmesini gerektiren hukuki dayanakları tespit ederek işlem yapmakta, ölçülülük ilkesine uygun hareket etmekte ve kişisel verileri yalnızca belirlenen amaç doğrultusunda işlemektedir. Şirket, kişisel verileri ilgili kişilerin bilgisi dışında işlememekte ve veri sahiplerinin temel haklarına zarar vermeyecek şekilde hareket etmektedir.

B. Kişisel Verilerin Doğru ve Gerekliğinde Güncel Olmasını Sağlama

Şirket, kişisel veri sahiplerinin temel haklarını ve kendi meşru menfaatlerini dikkate alarak işlediği kişisel verilerin doğru ve güncel olmasını sağlamaya yönelik tedbirleri almakta ve bu doğrultuda gerekli kontrol mekanizmalarını işletmektedir.

Bu kapsamda, tüm kişi kategorilerine ilişkin verilerin güncelliği sağlanmakta, özellikle müşteri, çalışan ve tedarikçi verileri düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Ayrıca, ilgili kişilerin rızalarına aykırı olarak pazarlama ve tanıtım amaçlı e-posta ve teklifler gönderilmemektedir.

C. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme

Şirket, meşru ve hukuka uygun veri işleme amaçlarını açık ve kesin olarak belirlemekte, kişisel verileri yalnızca sunmuş olduğu hizmetlerle bağlantılı ve gerektiği ölçüde işlemektedir. Veri işleme süreçlerinde, belirsizlik içermeyen ve ilgili mevzuata uygun amaçlar esas alınmaktadır.

D. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma

Şirket, kişisel verileri yalnızca belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olduğu ölçüde işlemek ve amacın gerektirdiği sınırları aşmamak ilkesine uygun olarak hareket etmektedir. Bu kapsamda;

- Kişisel verilerin işlenmesi sürekli gözden geçirilmekte,
- “**Veri Minimizasyonu (Data Minimisation)**” ilkesi uygulanarak yalnızca iş süreçleri için gerekli olan veriler işlenmekte ve gereksiz veri işlemlerinden kaçınılmaktadır.

E. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç İçin Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme

Şirket, kişisel verileri ancak ilgili mevzuatta belirtildiği süre boyunca veya işlendikleri amaç için gerekli olduğu sürece saklamaktadır.

Bu doğrultuda;

- Öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için belirlenen süreler tespit edilmekte,
- Eğer mevzuatta özel bir süre belirlenmişse, bu süreler uygun hareket edilmekte,
- Hukuk ve ceza davalarına ilişkin zamanaşımı süreleri dikkate alınarak kişisel verilerin saklama süresi belirlenmekte,
- Saklama süresi sona erdiğinde, kişisel veriler **PR.049 Varlık Yönetimi Prosedürü** kapsamında silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

Bu ilkelere uygun olarak, Şirketimiz kişisel veri işleme süreçlerini sürekli gözden geçirmek ve gerekli güncellemeleri yapmakla yükümlüdür.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 7 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

2.1.2 Genel Nitelikteki Kişisel Verilerin İşlenmesi Kuralları

Kişisel verilerin korunması, Anayasal bir hak olup, temel hak ve özgürlükler ancak Anayasa'nın ilgili maddelerinde belirtilen sebeplere dayalı olarak ve kanunla sınırlanmak kaydıyla işlenebilir. Anayasa'nın 20. maddesinin üçüncü fıkrası gereğince, kişisel veriler yalnızca kanunda öngörülen hallerde veya ilgili kişinin açık rızası ile işlenebilir.

Şirket, kişisel verileri ancak aşağıdaki hukuki şartlar sağlandığında ilgili kişinin açık rızasını aramaksızın işleyebilir:

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişilerin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Yukarıdaki şartların mevcut olmaması halinde, Şirket tarafından ilgili kişiden açık, özgür iradeye dayalı ve bilgilendirilmiş rıza alınmaktadır. Özellikle İnsan Kaynakları ve Çalışma İlişkileri süreçlerinde, çalışan ile işveren arasındaki bağımlılık ilişkisi göz önüne alınarak, kişisel veriler öncelikli olarak rıza dışındaki hukuki sebeplere dayanılarak işlenmektedir. Ancak bu hukuki sebeplerin mevcut olmaması halinde, çalışanın açık rızasına başvurulmaktadır. Ayrıca, kişisel verilerin işlendiği her durumda, ilgili kişiler öncelikle aydınlatılmakta ve veri işleme faaliyetleri şeffaf bir şekilde yürütülmektedir.

2.1.3 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi Kuralları

Şirket tarafından, Kanun'da "özel nitelikli" olarak belirlenen kişisel verilerin işlenmesinde, ilgili mevzuata ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen ek güvenlik önlemlerine uygun davranılmaktadır. Kanun'un 6. maddesi uyarınca, hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski taşıyan birtakım kişisel veriler "özel nitelikli" olarak belirlenmiş olup, bu verilerin işlenmesinde azami dikkat ve hassasiyet gösterilmesi gerekmektedir.

Bu kapsamda özel nitelikli kişisel veriler aşağıdaki kategorilerde yer almaktadır:

- İrk veya etnik köken*
- Siyasi düşünce*
- Felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar*
- Kılık ve kıyafet*
- Dernek, vakıf ya da sendika üyeliği*
- Sağlık verileri*
- Cinsel hayat verileri*
- Ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirlerine ilişkin veriler*
- Biyometrik ve genetik veriler*

Şirket tarafından kural olarak özel nitelikli kişisel veriler işlenmemektedir. Ancak, iş süreçleri gereği bu verilerin işlenmesinin zorunlu olduğu durumlarda, ilgili mevzuat çerçevesinde gerekli güvenlik önlemleri alınarak ve ilgili kişinin hakları ön planda tutularak aşağıdaki hallerde işlenebilmektedir:

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 8 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

- İlgili kişinin açık rızasının bulunması,
- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin, kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- İlgili kişinin alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun işleme yapılması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için işlenmesinin zorunlu olması,
- Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlarca, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı amacıyla işlenmesinin gerekli olması,
- İş sağlığı ve güvenliği, istihdam, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için işlenmesinin zorunlu olması,
- Siyasi, felsefi, dini veya sendikal amaçlarla kurulan vakıf, dernek ve diğer kâr amacı gütmeyen kuruluş ya da oluşumların, tâbi oldukları mevzuata ve amaçlarına uygun olmak, faaliyet alanlarıyla sınırlı olmak ve üçüncü kişilere açıklanmamak kaydıyla; mevcut veya eski üyelerine ve mensuplarına veyahut bu kuruluş ve oluşumlarla düzenli olarak temasta olan kişilere yönelik işleme faaliyetlerinin yürütülmesi.

Şirket, özel nitelikli kişisel verilerin korunması konusunda, ilgili veri kategorilerinin güvenliğini sağlamak amacıyla tüm teknik ve idari tedbirleri almaktadır. Bu kapsamda, özel nitelikli kişisel verilerin korunmasına ilişkin Şirket bünyesinde **PR.0112 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Prosedürü** yürürlüğe konulmuştur. İlgili iş birimleri, bu prosedür doğrultusunda hareket etmekte ve özel nitelikli verilerin korunmasına ilişkin mevzuatta öngörülen ek güvenlik tedbirlerini uygulamaktadır. Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine ilişkin tüm süreçlerde, Kanun'un 4. maddesinde düzenlenen genel veri işleme ilkelerine tam uyum sağlanmaktadır.

2.1.4 Verisi İşlenen İlgili Kişilerin Aydınlatılması ve Bilgilendirilmesi

Şirket, Kanun'un 10. maddesi uyarınca, kişisel verilerin elde edilmesi sırasında ilgili kişileri aydınlatmakta ve bilgilendirmektedir. Bu kapsamda, verisi işlenen ilgili kişilere aşağıdaki konular hakkında aydınlatma yapılmaktadır:

- Kişisel verilerin hangi amaçlarla işlendiği,
- İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçlarla aktarılabilceği,
- Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,
- Kişisel verisi işlenen ilgili kişilerin Kanun kapsamında sahip olduğu haklar.

Şirket'in ilgili departmanları, Şirket tarafından hazırlanan Aydınlatma Metinleri doğrultusunda aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmekte ve ilgili kişilere gerekli bilgilendirmeleri sağlamaktadır.

Ayrıca, Kanun'un 11. maddesi uyarınca, kişisel verisi işlenen ilgili kişilerin "bilgi talep etme" hakkı bulunmaktadır. Bu doğrultuda, Şirket, Anayasa'nın 20. maddesi ve Kanun'un 11. maddesine uygun olarak kişisel veri sahiplerinden gelen bilgi taleplerini değerlendirmekte ve ilgili kişilere Kanun'da öngörülen süreler ve esaslar çerçevesinde yanıt vermektedir.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 9 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

Şirket, ilgili kişilerin başvurularını etkin bir şekilde yönetmek amacıyla gerekli idari ve teknik tedbirleri almakta ve veri sahiplerinin haklarını kullanabilmesini sağlamak için başvuru süreçlerini belirleyen prosedürler uygulamaktadır.

2.2 Kişisel Verilerin Aktarılması

Şirket, hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda, gerekli güvenlik önlemlerini alarak ilgili kişilerin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere aktarabilmektedir. Bu doğrultuda, Şirket, Kanun'un 8. maddesi kapsamında öngörülen düzenlemelere tam uyum sağlamaktadır.

2.2.1 Kişisel Verilerin Aktarılma Esasları

Şirket, meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda Kanun'un 5. maddesinde belirtilen ve aşağıda sayılan kişisel veri işleme şartlarından bir veya birkaçına dayalı olarak kişisel verileri üçüncü kişilere aktarabilmektedir:

- İlgili kişinin açık rızasının bulunması,
- Kanunlarda kişisel verinin aktarılacağına ilişkin açık bir düzenleme olması,
- İlgili kişinin veya başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması ve ilgili kişinin fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunması veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmaması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olmak kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verinin aktarılmasının gerekli olması,
- Şirketin hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi için kişisel veri aktarımının zorunlu olması,
- İlgili kişi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin, alenileştirme amacına uygun olarak aktarılması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri aktarımının zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Şirketin meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımının zorunlu olması.

Bunların yanı sıra, Şirket sunduğu hizmetler kapsamında tüm ticari kayıtları, belgeleri ve kanundan doğan veri saklama yükümlülükleri çerçevesinde kişisel verileri muhafaza etmekte ve işlemektedir.

Şirket ile veri sahipleri arasında bir hukuki uyumsuzluk ortaya çıktığında, ilgili kişisel veriler uyumsuzluğun çözülmesi amacıyla kullanılabilir ve yetkili mahkemelere, savcılıklara veya diğer adli ve idari makamlara ve alternatif çözüm mercilerine aktarılabilir.

Şirket, kişisel veri işleme amaçları kapsamında işlenen kişisel verileri;

- Yetkili kamu kurum ve kuruluşları (Bakanlıklar, mahkemeler, icra daireleri, bağımsız idari otoriteler, vergi idareleri vb.),
- Ana hissedarları ve iştirakleri,
- Hizmet sağlayıcıları, iş ortakları, danışmanlar ve tedarikçiler,
- Banka ve finans kurumları,
- Kanunen yetkili kamu tüzel kişilikleri, özel kişiler veya adli makamlar,
- Uluslararası kamu kuruluşları ve özel kurumlarla paylaşabilmektedir.

Bu aktarımlar, Kanun'un 8. maddesi (yurt içi aktarım) ve 9. maddesi (yurt dışına aktarım) kapsamında öngörülen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 10 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

Hangi hukuki sebebe dayanırsa dayansın, kişisel verilerin aktarımı süreçlerinde her zaman Kanun'un 4. maddesinde düzenlenen temel ilkeler dikkate alınmakta ve bu ilkelere tam uyum sağlanmaktadır.

2.2.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması

Şirket, özel nitelikli kişisel verilerin korunması ve işlenmesi konusunda en yüksek hassasiyeti göstermekte ve gerekli tüm idari ve teknik tedbirleri almakta olup, Kurul tarafından belirlenen yeterli önlemleri uygulayarak özel nitelikli kişisel verilerin aktarım süreçlerini yönetmektedir.

Şirket, meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda, özel nitelikli kişisel verileri aşağıdaki hallerde üçüncü kişilerle paylaşabilmektedir:

- İlgili kişinin açık rızasının bulunması halinde,
- İlgili kişinin açık rızasının bulunmaması halinde ise:
- İlgili kişinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel verileri (ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler), kanunlarda açıkça öngörülen hallerde,
- İlgili kişinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri ise, yalnızca kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetlerinin finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlara aktarılabilir.

Özel nitelikli kişisel verilerin aktarılması konusunda Şirket nezdinde **PR.0112 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Prosedürü** yürürlüğe konulmuş olup, ilgili tüm iş birimleri bu prosedüre uygun şekilde hareket etmekte ve gerekli tüm güvenlik tedbirlerini almaktadır.

Hangi hukuki sebebe dayanırsa dayansın, özel nitelikli kişisel verilerin aktarımı süreçlerinde her zaman Kanun'un 4. maddesinde düzenlenen temel ilkeler dikkate alınmakta ve bu ilkelere tam uyum sağlanmaktadır.

2.2.3 Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

Şirket tarafından işlenen kişisel veriler, Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen hukuki şartlardan birinin varlığı halinde ve aktarımın yapılacağı ülke, sektör veya uluslararası kuruluşlar hakkında Kurul tarafından verilmiş bir yeterlilik kararı bulunması durumunda yurt dışına aktarılabilir.

Yeterlilik kararının bulunmaması durumunda, Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen hukuki şartlardan birinin varlığı, ilgili kişinin yurt dışındaki ülkede de haklarını kullanabilmesi ve etkili kanun yollarına başvurma imkanının bulunması koşuluyla, aşağıda belirtilen uygun güvencelerden birinin sağlanması halinde kişisel veriler yurt dışına aktarılabilir:

- i. Yurt dışındaki kamu kurum ve kuruluşları veya uluslararası kuruluşlar ile Türkiye'deki kamu kurum ve kuruluşları veya kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları arasında yapılan ve uluslararası sözleşme niteliğinde olmayan bir anlaşmanın varlığı ve Kurul tarafından aktarıma izin verilmesi.
- ii. Ortak ekonomik faaliyette bulunan teşebbüs grubu bünyesindeki şirketlerin, kişisel verilerin korunmasına ilişkin bağlayıcı kurallara uyma yükümlülüğünü taşıması ve bu kuralların Kurul tarafından onaylanması.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 11 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

- iii. Kurul tarafından ilan edilen; veri kategorileri, veri aktarım amaçları, alıcı ve alıcı grupları, veri alıcısı tarafından alınacak teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler için ek önlemler gibi hususları içeren standart sözleşmenin varlığı.
- iv. Yeterli korumayı sağlayacak hükümlerin yer aldığı yazılı bir taahhütnamenin hazırlanması ve Kurul tarafından aktarıma izin verilmesi.

Bu güvencelerin sağlanamadığı durumlarda, kişisel veriler yalnızca aşağıdaki şartlardan birinin varlığı halinde yurt dışına aktarılabilir:

1. İlgili kişinin, muhtemel riskler hakkında bilgilendirilerek, aktarıma açık rıza vermesi.
2. Aktarımın, ilgili kişi ile veri sorumlusu arasındaki bir sözleşmenin ifası veya ilgili kişinin talebi üzerine sözleşme öncesi tedbirlerin uygulanması için zorunlu olması.
3. Aktarımın, ilgili kişinin yararına veri sorumlusu ile başka bir gerçek veya tüzel kişi arasında yapılacak bir sözleşmenin kurulması veya ifası için zorunlu olması.
4. Aktarımın, üstün bir kamu yararı için zorunlu olması.
5. Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel verilerin aktarılmasının zorunlu olması.
6. Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması amacıyla kişisel verilerin aktarılmasının zorunlu olması.
7. Kamuya veya meşru menfaati bulunan kişilere açık olan bir sicilden, ilgili mevzuatta sicile erişmek için gereken şartların sağlanması ve meşru menfaati olan kişinin talep etmesi kaydıyla aktarım yapılması.

Şirket, yurt dışına veri aktarım süreçlerinde Kanun'un 8. ve 9. maddeleri kapsamında tüm yükümlülükler tam uyum sağlamakta, gerekli tüm idari ve teknik tedbirleri almakta ve aktarılan verilerin güvenliğini sağlamak için azami özeni göstermektedir.

2.2.4 CFN Kimya Tarafından Kişisel Verilerin Aktarılma Amaçları ve Aktarma Yapılan Kişi Kategorileri

2.2.4.1 Veri Aktarım Amaçları

Şirket, kişisel veri aktarımlarını Kanun'un 8. ve 9. maddeleri kapsamında hukuka uygun şekilde gerçekleştirmekte olup, aşağıda belirtilen amaçlarla veri aktarımı yapmaktadır:

- Şirket'in ticari faaliyetlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesi,
- Tedarikçiden dış kaynaklı olarak temin edilen hizmetlerin Şirket'e sunulması,
- Şirket'in insan kaynakları ve istihdam politikalarının yürütülmesi,
- İş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve gerekli önlemlerin alınması,
- Şirket içi operasyonların etkin yönetimi, denetimi ve raporlanması,
- Mevzuata uyumluluk süreçlerinin sağlanması ve hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi.

2.2.4.2 Verilerin Aktarıldığı Kişi Kategorileri

Şirket, kişisel verileri Kanun'un 8. ve 9. maddelerine uygun olarak aşağıda belirtilen kişi kategorilerine aktarabilmektedir:

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 12 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

Kişi Kategorisi	Açıklama	Veri Aktarım Amacı
Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Şirket'ten bilgi ve belge talep etmeye yetkili kamu kurumları (bakanlıklar, düzenleyici ve denetleyici kurumlar, yargı mercileri vb.)	İlgili mevzuat hükümlerine göre yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve yasal taleplerin karşılanması amacıyla veri paylaşımı yapılmaktadır.
Yetkili Özel Hukuk Kişileri	Şirket'ten bilgi ve belge talep etmeye yetkili özel hukuk tüzel kişileri	Hukuki yetkileri kapsamında talep edilen amaçlarla sınırlı olarak veri paylaşımı yapılmaktadır.
Hissedarlar ve Ortaklar	Şirket'in hissedarları ve ortakları	Şirket'in ticari faaliyetlerine ilişkin stratejik planlamaların yapılması ve yönetim süreçlerinin denetlenmesi amacıyla veri paylaşımı yapılmaktadır.
İş Ortakları	Şirket'in ticari faaliyetlerini yürütürken iş birliği yaptığı taraflar (hizmet sağlayıcılar, distribütörler vb.)	İş ortaklığı sözleşmelerinin ifası kapsamında, hizmetin sunulmasını sağlamak amacıyla veri paylaşımı yapılmaktadır.
Tedarikçiler	Şirket'in ticari faaliyetlerini yürütürken hizmet aldığı taraflar	Tedarikçiden dış kaynaklı olarak temin edilen hizmetlerin Şirket'e sunulmasını sağlamak amacıyla veri paylaşımı yapılmaktadır.
Yabancı veya Uluslararası Kamu ve Özel Kuruluşlar	Şirket'in uluslararası faaliyetleri çerçevesinde iş birliği yaptığı kamu veya özel kuruluşlar	Şirket'in faaliyet gösterdiği sektörel gerekliliklerin yerine getirilmesi, uluslararası düzenlemelere uyum sağlanması amacıyla veri paylaşımı yapılmaktadır.

Şirket, kişisel veri aktarımlarını işbu Politika ve ilgili mevzuatta öngörülen ilke ve kurallara tam uyum sağlayarak gerçekleştirmekte, veri güvenliği için gerekli tüm teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

A. Şirket Tarafından Verisi İşlenen Kişi Kategorileri ve İşlenen Veriler

Şirket bünyesinde kişisel verileri işlenen ilgili kişiler aşağıdaki şekilde kategorize edilmektedir:

Kişi Kategorisi	Açıklama
Çalışan Adayı	Şirket'e herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini Şirket'in incelemesine sunmuş olan gerçek kişiler.
Çalışan	Şirket bünyesinde çalışan gerçek kişiler.
Hissedar / Ortak	Şirket'in hissedarı veya ortağı olan gerçek kişiler.
Potansiyel Müşteri / Müşteri	Şirket'in sunduğu ürün ve hizmetlerle ilgilenmiş, bu ürün ve hizmetlerden yararlanmak için başvuruda bulunmuş veya ticari teamül ve dürüstlük kuralları çerçevesinde ilgi gösterebileceği değerlendirilen gerçek kişiler.
Stajyer / Öğrenci	Şirket bünyesinde staj yapan veya belirli eğitim süreçlerine tabi olarak görev alan kişiler.
Tedarikçi Çalışanı	Şirket'in iş ilişkisi içinde olduğu firmalarda (tedarikçi, iş ortağı vb.) çalışan veya alt yüklenici olarak görev yapan gerçek kişiler.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 13 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

Tedarikçi Yetkilisi	Şirket'in iş ilişkisi içinde bulunduğu firmaların hissedarları ve yetkilileri olan gerçek kişiler.
Veli / Vasi / Temsilci	Veli, vasi veya temsilci sıfatı ile kişisel verileri işlenen gerçek kişiler.
Ziyaretçi	Şirket'in fiziksel yerleşkelerine giriş yapan, bu ziyaret sırasında hotspot hizmetinden yararlanan veya Şirket'in internet sitelerini ziyaret eden gerçek kişiler.
Diğer	Şirket'in insan kaynakları süreçleri ve hizmet operasyonları kapsamında kişisel verileri işlenen üçüncü taraf gerçek kişiler (Örn. çalışan aile bireyleri ve yakınları, çalışan referansları).

Şirket tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri, Kanun'un 4. maddesinde belirtilen temel ilkeler çerçevesinde, hukuka uygun olarak ve sınırlı amaçlarla gerçekleştirilmektedir.

2.3 Şirket Tarafından Kişisel Verilerin Kategorize Edilmesi

Şirket tarafından işlenen kişisel veriler aşağıda yer alan kategoriler kapsamında değerlendirilmekte olup, Kanun ve ilgili mevzuata uygun olarak işlenmektedir:

Veri Kategorisi	Açıklama
Kimlik Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olan; ehliyet, nüfus cüzdanı, ikametgah, pasaport, çalışma izni, avukatlık kimliği, evlilik cüzdanı gibi belgelerde yer alan bilgiler.
İletişim Bilgisi	Telefon numarası, adres, e-posta adresi, faks numarası gibi iletişim bilgileri.
Lokasyon Bilgisi	İlgili kişinin, Şirket'e ait araçları kullanırken veya belirli hizmetlerden yararlanırken bulunduğu konuma dair veriler.
Özlük Bilgisi	Şirket çalışanlarının veya Şirket ile iş ilişkisi bulunan gerçek kişilerin özlük haklarının oluşturulması ve takibi amacıyla işlenen her türlü veri.
Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi	Hukuki hak ve alacakların tespiti, takibi, borçların ifası, kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve Şirket politikalarına uyum sağlanması amacıyla işlenen kişisel veriler.
Müşteri İşlem Bilgisi	Hizmetlerin kullanımına yönelik kayıtlar, müşteri talepleri ve talimatları gibi bilgiler.
Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi	Şirket yerleşkelerine giriş ve çıkış yapan kişilere ilişkin güvenlik kamera kayıtları, ziyaretçi bilgileri gibi fiziksel mekan güvenliğini sağlamak amacıyla işlenen veriler.
İşlem Güvenliği Bilgisi	Şirket'in bilgi güvenliğini sağlamak amacıyla işlediği IP adresi, kullanıcı giriş-çıkış bilgileri, erişim logları ve teknik güvenlik verileri.
Risk Yönetimi Bilgisi	Ticari, idari ve teknik riskleri yönetebilmek amacıyla işlenen, hukuki ve ticari teamüllere uygun olarak elde edilen bilgiler.
Finansal Bilgi	Şirket'in ilgili kişiyle kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlar.
Performans ve Kariyer Gelişim Bilgisi (Mesleki Deneyim Bilgisi)	Çalışanların performanslarının ölçülmesi, kariyer planlamalarının yapılması ve insan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi amacıyla işlenen kişisel veriler.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 14 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

İnternet ve İşlem Güvenliği Bilgisi	5651 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat uyarınca, Şirket'in internet erişimiyle işlenen suçlarla mücadele kapsamında uyması gereken yükümlülükler doğrultusunda işlenen veriler.
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	Fotoğraf, kamera kayıtları, ses kayıtları ile kişisel veri içeren belgelerin kopyaları. (Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgisi kapsamındaki kayıtlar hariç)
Çalışan Yakını ve Aile Bilgisi	Çalışanların yakın ve aile bireylerine ilişkin bilgiler.
Referans Bilgisi	Çalışan ve çalışan adaylarına referans olan kişilere ilişkin bilgiler.

Şirket tarafından yürütülen tüm veri işleme süreçleri Kanun'un 4. maddesinde belirtilen temel ilkeler doğrultusunda hukuka uygun olarak, belirli, açık ve meşru amaçlarla yürütülmekte olup, gereksiz veri işleme faaliyetlerinden kaçınılmaktadır.

3 BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ DAYANAKLARI VE AMAÇLARI

3.1 Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Dayanakları

3.1.1 Genel İlkeler

Şirket tarafından kişisel verilerin işlenmesine ilişkin hukuki dayanaklar farklılık gösterebilmekle birlikte, tüm kişisel veri işleme faaliyetlerinde Kanun'un 4. maddesinde belirtilen temel ilkelere uygun hareket edilmektedir. Bu doğrultuda, Şirket tarafından yürütülen tüm veri işleme faaliyetlerinde aşağıda yer alan temel prensiplere riayet edilmektedir:

- Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma,
- Doğru ve gerektiğinde güncel olma,
- Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme,
- İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma,
- İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme.

Bu kapsamda, Şirket tarafından yürütülen kişisel veri işleme süreçlerinde aşağıda belirtilen hukuki sebepler dikkate alınmaktadır:

3.1.2 Hukuka Uygunluk Sebepleri

A. İlgili Kişinin Açık Rızasının Bulunması

Kişisel verilerin işlenebilmesi için ilgili kişinin açık rızası aranabilmektedir. Açık rıza, belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı ve özgür iradeyle açıklanan onay beyanıdır.

B. Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi

İlgili mevzuatta kişisel verilerin işleneceğine ilişkin açık bir düzenleme bulunması halinde, kişisel verilerin işlenmesi hukuka uygun kabul edilmektedir.

Örneğin: Çalışanların kimlik bilgilerinin Kimlik Bildirme Mevzuatı gereği ilgili resmi mercilere bildirilmesi.

C. Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınamaması

Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişilerin hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel verilerin işlenmesi zorunluysa, ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilir.

Örneğin: Acil tıbbi müdahale gerektiren bir durumda, bilinci kapalı bir çalışanın kan grubu bilgisinin sağlık personeli ile paylaşılması.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 15 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

D. Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması

Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesi zorunlu olabilir.

Örneğin:

- İş başvurusu yapan adaylardan özgeçmiş (CV) talep edilmesi,
- Satış ve tedarik süreçlerinde taraflar arasında sözleşme kurulabilmesi amacıyla kişisel verilerin işlenmesi.

E. Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi

Şirket, kanunlardan doğan hukuki yükümlülüklerini yerine getirmek amacıyla kişisel veri işleyebilir.

Örneğin:

- Vergi mevzuatı gereğince çalışanlara ait bordro bilgilerinin saklanması,
- Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) mevzuatı kapsamında çalışan bilgilerinin ilgili kuruma bildirilmesi.

F. İlgili Kişinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi

İlgili kişi, kişisel verisini kamunun erişimine açık hale getirmişse, bu veri işlenebilir.

Örneğin:

- Müşterinin, Şirket ürün ve hizmetlerine ilişkin şikayetlerini halka açık bir platformda paylaşması,
- İş başvurusu yapan adayların LinkedIn gibi kamuya açık profesyonel platformlarda özgeçmişini yayınlaması.

G. Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması İçin Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel verilerin işlenmesi zorunluysa, ilgili kişinin verileri işlenebilir.

Örneğin:

- Şirket'in yasal haklarını savunabilmesi amacıyla satış sözleşmeleri ve faturaları saklaması,
- İş sözleşmesinden doğan uyuşmazlıklarda çalışan kayıtlarının hukuki delil olarak kullanılması.

H. Şirketin Meşru Menfaati İçin Veri İşlemenin Zorunlu Olması

İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Şirket'in meşru menfaatlerinin korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde kişisel veriler işlenebilir.

Örneğin:

- Şirket yerleşkesinde güvenliği sağlamak amacıyla kapalı devre güvenlik kamera sistemleri (CCTV) kullanılması,
- Şirket bilgisayarlarında siber güvenlik önlemlerinin uygulanması,
- Şirket'in iş sürekliliğini sağlamak amacıyla belirli veri analizlerinin gerçekleştirilmesi.

Şirket, kişisel verileri yalnızca Kanun'da öngörülen hukuki sebepler doğrultusunda işlemekte olup, veri işleme faaliyetlerini hukuka uygun şekilde yürütmekte ve şeffaf bir yaklaşım benimsemektedir. Kişisel verilerin işlenmesine ilişkin tüm süreçler, Şirket'in POL.020 Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası ile de desteklenmektedir.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 16 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

3.1.3 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Hukuka Uygunluk Sebepleri

Şirket tarafından özel nitelikli kişisel veriler ilgili kişinin açık rızası yok ise ancak, Kurul tarafından belirlenecek olan yeterli önlemlerin alınması kaydıyla ancak kanunlarda öngörülen hallerde işlenebilir. İlgili kişinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenebilir. Hangi nedene dayanırsa dayansın, işleme süreçlerinde daima genel veri işleme ilkeleri dikkate alınmakta ve bu ilkelere uygunluk sağlanmaktadır (Kanun m. 4; bkz. yukarıda 2. Bölüm, I, 1).

3.2 Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Şirket tarafından kişisel veriler, Kanun'un 5. maddesinin 2. fıkrasında ve 6. maddesinin 3. fıkrasında belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde ve yalnızca hukuki dayanakları çerçevesinde işlenmektedir. Veri işleme süreçlerinde, Kanun'un 4. maddesinde belirtilen genel ilkeler gözetilmekte, kişisel veri işleme faaliyetleri hukuka uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Diğer hukuka uygunluk sebepleri bulunmuyor ise, ilgili kişinin açık rızası alınarak veri işleme faaliyetleri yürütülmektedir. Açık rıza, belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirmeye dayalı ve özgür iradeyle açıklanmış olmalıdır.

Şirket bünyesinde kişisel veriler özellikle aşağıdaki **amaçlarla** işlenmektedir:

- İşveren olarak iş sözleşmesinden doğan karşılıklı yükümlülüklerin yerine getirebilmesi için **ÇALIŞANLARIN VE STAJYERLERİN** (geniş anlamda çalışanların) ve bunların **VELİ/VASI TEMSİLCİLERİ**'nin kişisel verilerinin işlenmesi gerekmektedir. Çalışanların kişisel verileri; hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun, doğru ve gerektiğinde güncel; belirli, açık ve meşru amaçlar doğrultusunda; amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde işlenmekte ve saklanmaktadır. Bu kapsamda, çalışanların kanunlara uygun olarak çalıştırılabilmesi için gerekli olan amaçlar doğrultusunda, iş sözleşmesinin kurulması, ifası ve sona ermesi süreçlerinin hukuka uygun şekilde yürütülmesi, temel hak ve özgürlüklere aykırı olmamak koşuluyla Şirket'in meşru menfaatleri, kanunda açık olarak öngörülen durumlar, çalışan istihdamına bağlı hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi, yasal takip durumlarında hakkın tesisi, kullanılması ve korunması için veri işlemenin zorunlu olması durumları ve bunların dışında kalan durumlarda çalışanlardan talep edilecek açık, bilgilendirmeye dayanan ve çalışanların özgür iradesi ile açıklayacağı rızası, kişisel veri işleminin hukuki dayanaklarını oluşturmaktadır.
- Şirket'in iştiغال konusunun gerektirdiği faaliyetler kapsamında, işverenin meşru menfaatleri çalışanların kişisel verilerinin işlenmesini gerekli kılmaktadır. Nitekim, suistimallerin önlenmesi, hırsızlığın engellenmesi, genel güvenlik veya iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması gibi nedenlerle çalışanların kişisel verilerini işleme faaliyeti yapılabilmektedir. Ancak, bu durumda da çalışanların temel hak ve özgürlüklerine zarar verilmemesine büyük bir özen gösterilmektedir.
- Çalışanların, ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet kuralı olarak kanunda açıkça öngörülmemiş olmadığı sürece, işlenen kişisel veriler arasında yer almamakta, istisnai bir uygulamaya gidilecek ise, kişisel veriler işlenmeden önce gereklilikler özenle değerlendirilmekte ve ilgiliden açık rıza alınmaktadır. Şirket'in bilgi iletişim araçları (telefon, mobil cihazlar, bilgisayarlar, internet erişimi) üzerinde denetim ve gözetim faaliyetleri yürütülmekte olup, bu faaliyetler 5651 sayılı Kanun, ilgili mevzuatlar ve Şirket'in meşru menfaatleri kapsamında hukuki dayanağa sahiptir.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 17 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

- Şirket tesislerinde veya ofis alanlarında güvenliğin sağlanması, iş disiplininin korunması ve iş süreçlerinin daha etkin yönetilmesi amacıyla güvenlik kameraları kullanılabilir. Bu kapsamda ziyaretçi kayıtları tutulabilmekte ve erişim kontrol sistemleri işletilebilmektedir.
- Şirket araçlarında, operasyonel verimlilik, güvenlik ve çalışanların korunması amacıyla araç takip sistemleri kullanılmaktadır. Bu faaliyetler, Şirket'in meşru menfaatleri doğrultusunda yürütülmekte olup, veri sahiplerinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermeyecek şekilde gerçekleştirilir.
- **ÇALIŞAN YAKIN VE AİLE ÜYELERİ**'nin kişisel verileri de acil durum süreçlerinde irtibatın ve iletişimin sağlanması (örneğin bir kaza durumunda haber verilmesi), asgari geçim indirim gibi hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve çalışan ilişkileri süreçleri ile bağlantılı olarak işlenmektedir.
- 4857 sayılı İş Kanunu, 6098 sayılı Borçlar Kanunu m.419, Kişisel Verilerin Korunması Hakkındaki 6698 sayılı Kanun ve ilgili mevzuata göre Şirket, iş başvurusunda bulunan **ÇALIŞAN ADAYLARI**'nın isim, adres, doğum tarihi, e-posta adresi, telefon numarası ve diğer iletişim bilgileri, özgeçmiş, ön yazı, geçmiş veya ilgili iş tecrübesi veya diğer tecrübe, eğitim durumu, transkript, dil test sonuçları veya iş başvurusuna ilişkin destekleyici veya açıklayıcı belgeler, video konferans, telefon gibi araçlarla veya yüz yüze mülakat yapılması durumunda mülakat sırasında elde edilen bilgilerin kayıtları, iş başvurusunda belirtmiş olduğunuz referanslar gibi kişisel bilgileri işleyebilmektedir. Çalışan adaylığı bağlamında, adayın yetkinlikleri ile doğrudan ilgili olmayan herhangi bir kişisel bilgiyi ve özellikle özel (hassas) nitelikli verileri (kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleri, biyometrik ve genetik verileri) belirtmekten kaçınması, yazılı olarak verilen CV ve belgelerde ilgili kısımlar varsa karartılarak Şirket'e teslimi önemle tavsiye edilmektedir. Ayrıca, adayın özgeçmişinde yer alan ve bu süreçte verisi işlenen **REFERANS KİŞİ/KİŞİLERE AİT KİŞİSEL VERİLER** (isim, soy isim, telefon, e-posta vb.) için, söz konusu kişinin bilgilendirilmesi ve açık rızası(ları)nın alınmasının adayın sorumluluğunda olduğunu bilerek Şirket'e ulaştırılması gerekmektedir.
- Şirketimiz, **TEDARİKÇİ /ALT İŞVEREN YETKİLİ VE ÇALIŞANLARI**'nın kişisel verilerini de Kanun'a uygun şekilde işlemektedir. Nitekim 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca asıl işverene iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili olarak başka işyerinden gelen çalışanlar ile ilgili olarak kontrol edilmesi gereken belgeler ve bilgiler belirtilmiş bulunmaktadır. Aynı şekilde 4857 sayılı İş Kanunu'nda ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nda da alt işveren işçileri ve geçici işçiler ile ilgili asıl işverene yükümlülükler getirilmiş ve bu kapsamda kontrol edilmesi gereken hususlar belirtilmiştir. Buna göre tedarikçi ve başka işverene bağlı olarak işyerinde çalışan işçilerin kişisel verilerinin işlenmesi başta söz konusu yasal düzenlemelerin gerekleri ve hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi olmak üzere Şirket'in meşru menfaatlerine dayanmaktadır. **ÜRÜN/HİZMET ALAN KİŞİLER VEYA BUNLARIN YETKİLİLERİNİN** verileri de ilgili kişi ile söz konusu olan ticari faaliyet ve hukuki ilişki kapsamında işlenmektedir.
- Şirketimiz, işyerlerinde iş sağlığı ve güvenliği, genel güvenlik ve ürün güvenliği amaçları doğrultusunda, **KAMERA İLE İZLEME FAALİYETİ VE ZİYARETÇİ KAYIT SİSTEMLERİ** uygulamaktadır. Bu faaliyetler, Kanun ve ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmekte olup, Şirketimiz'in meşru menfaatleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Kamera ile izleme faaliyeti, fiziksel mekân güvenliğinin sağlanması, çalışanların ve ziyaretçilerin güvenliğinin temini, Şirket demirbaşlarının ve iş süreçlerinin korunması, hırsızlık, iş kazaları ve diğer güvenlik risklerinin

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 18 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

önlenmesi gibi amaçlarla sınırlıdır. Kamera kayıtlarının alınması ve saklanması süreçlerinde, ilgili kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar verilmemesi için gerekli teknik ve idari önlemler alınmakta olup, bu faaliyetler şeffaflık ilkesi çerçevesinde yürütülmektedir. Ziyaretçi kayıt süreçleri ise, Şirketimizin güvenlik prosedürleri kapsamında, yetkisiz erişimlerin önlenmesi ve iş sağlığı/güvenliği önlemlerinin eksiksiz uygulanmasını sağlamak amacıyla gerçekleştirilmektedir. Ziyaretçilere ait kimlik bilgileri ve giriş-çıkış kayıtları, yalnızca belirtilen güvenlik amaçları doğrultusunda işlenmekte olup, mevzuatta öngörülen saklama süreleri sonunda PR.049 Varlık Yönetimi Prosedürü doğrultusunda imha edilmektedir.

Şirketimiz, yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda işlediği kişisel verileri, Kanun'un 4. maddesinde yer alan genel ilkelere uygun şekilde işlemekte ve gerekli teknik ve idari tedbirleri alarak verilerin güvenliğini sağlamaktadır.

4 BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI, SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİMLEŞTİRİLMESİ

Şirket, Türk Ceza Kanunu'nun 138.maddesinde ve işbu Kanun'un 7. maddesinde düzenlendiği üzere ilgili kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde Şirket'in kendi kararına istinaden veya ilgili kişinin talebi üzerine kişisel veriler silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilmektedir.

4.1 Kişisel Verilerin Saklanması ve Saklama Süreleri

CFN Kimya, öncelikle ilgili kanunlarda ve mevzuatta öngörülmesi durumunda kişisel verileri ilgili mevzuatta belirtilen süre boyunca saklanmaktadır. Kişisel verilerin ne kadar süre boyunca saklanması gerektiğine ilişkin mevzuatta bir süre düzenlenmemişse, ilgili kişi ile bağlantılı hukuki ilişki kapsamında söz konusu olabilecek zamanaşımı/hak düşürücü süreler dikkate alınarak saklama süreleri belirlenmektedir. Kişisel Verilerin Saklanması ile ilgili olarak PR.049 Varlık Yönetimi Prosedürü yürürlüğe sokulmuş ve detaylı saklama süreleri belirtilmiş bulunmaktadır.

4.2 Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonimleştirilmesi

Türk Ceza Kanunu'nun 138. maddesinde ve Kanun'un 7.maddesinde düzenlendiği üzere ilgili kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde CFN Kimya kendi kararına istinaden veya ilgili kişinin talebi üzerine kişisel veriler silinmekte, yok edilmekte veya anonim hâle getirilmektedir. Bu kapsamda CFN Kimya ilgili yükümlülüğünü bu bölümde açıklanan yöntemlerle yerine getirmektedir.

4.2.1 Kişisel Verilerin Silinmesi

A. Kişisel Verilerin Silinmesi İşlemi

Şirket ilgili kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kendi kararına istinaden veya ilgili kişinin talebi üzerine kişisel verileri silinebilir. Kişisel verilerin silinmesi, kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir. Şirket'çe, silinen kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için erişilemez ve tekrar kullanılamaz olması için gerekli her türlü teknik ve idari tedbirler alınmaktadır.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 19 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

B. Kişisel Verilerin Silinmesi Süreci

Kişisel verilerin silinmesi işleminde izlenmesi gereken süreç aşağıdaki gibidir:

- Silme işlemine konu teşkil edecek kişisel verilerin belirlenmesi.
- Erişim yetki ve kontrol matrisi ya da benzer bir sistem kullanarak her bir kişisel veri için ilgili kullanıcıların tespit edilmesi.
- İlgili kullanıcıların erişim, geri getirme, tekrar kullanma gibi yetkilerinin ve yöntemlerinin tespit edilmesi.

İlgili kullanıcıların kişisel veriler kapsamındaki erişim, geri getirme, tekrar kullanma yetki ve yöntemlerinin kapatılması ve ortadan kaldırılması.

4.2.2 Kişisel Verilerin Yok Edilmesi

A. Kişisel Verilerin Yok Edilmesi İşlemi

Şirket ilgili kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kendi kararına istinaden veya ilgili kişinin talebi üzerine kişisel verileri yok edebilir. Kişisel verilerin yok edilmesi, **kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir**. Şirket, kişisel verilerin yok edilmesiyle ilgili gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

B. Kişisel Verilerin Yok Edilmesi Yöntemleri

Kişisel verilerin yok edilmesi için, verilerin bulunduğu tüm kopyalar tespit edilir ve verilerin bulunduğu sistemler tek tek yok edilir.

4.2.3 Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi

A. Kişisel Verilerin Anonimleştirilmesi İşlemi

Kişisel verilerin anonimleştirilmesi, kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesidir. Şirketimiz, hukuka uygun olarak işlenen kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebepler ortadan kalktığında kişisel verileri anonimleştirebilmektedir. Şirket, kişisel verilerin anonim hale getirilmesi için gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

Kanun'un 28. maddesine uygun olarak anonim hale getirilmiş olan kişisel veriler araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenebilir. Bu tür işlemler Kanun'un kapsamı dışında olup, ilgili kişinin açık rızası aranmayacaktır.

B. Kişisel Verilerin Anonimleştirilmesi Yöntemleri

Anonim hale getirme, bir veri kümesindeki tüm doğrudan ve/veya dolaylı tanımlayıcıların çıkartılarak ya da değiştirilerek, ilgili kişinin kimliğinin saptanabilmesinin engellenmesi veya bir grup veya kalabalık içinde ayırt edilebilir olma özelliğini, bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek şekilde kaybetmesidir. Bu özelliklerin engellenmesi veya kaybedilmesi sonucunda belli bir kişiye işaret etmeyen veriler, anonim hale getirilmiş veri sayılır. Anonim hale getirmedeki amaç, veri ile bu verinin tanımladığı kişi arasındaki bağın kopartılmasıdır. Kişisel verinin tutulduğu veri kayıt sistemindeki kayıtlara uygulanan otomatik olan

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 20 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

veya olmayan grupta, maskeleyme, türetme, genelleştirme, rastgele hale getirme gibi yöntemlerle yürütülen bağ koparma işlemlerinin hepsine anonim hale getirme yöntemleri adı verilir. Bu yöntemlerin uygulanması sonucunda elde edilen verilerin belirli bir kişiyi tanımlayamaz olması gerekmektedir.

5 BÖLÜM: İLGİLİ KİŞİLERİN HAKLARI

5.1 İlgili Kişilerin Haklarının Kapsamı ve Bu Hakların Kullanılması

5.1.1 İlgili Kişilerin Hakları

Şirket tarafından kişisel verisi işlenen kişiler aşağıda yer alan haklara sahiptir:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

5.1.2 İlgili Kişilerin Haklarını Kullanması

İlgili Kişilerin Kanun'un 13. maddesinin 1. fıkrası gereğince yukarıda belirtilen haklarını kullanmakla ilgili taleplerini, aşağıdaki yöntemlerden ve adreslerden birisini tercih ederek Şirketimiz'e iletmesi gerekli ve yeterlidir;

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres	Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi
Şahsen Başvuru (Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile başvurusu)	Demirciler OSB Mah. Murat Yıldırım Cad. No: 3/3 Dilovası/Kocaeli	Zarfın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Noter Vasıtasıyla Tebligat	Demirciler OSB Mah. Murat Yıldırım Cad. No: 3/3 Dilovası/Kocaeli	Tebliğat zarfına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Güvenli Elektronik İmza ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla	kvkk@cfnkimya.com	E-postanın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması" yazılacaktır.

Başvuruların hızlı ve etkin bir şekilde değerlendirilmesi için yukarıda belirtilen yöntemlerden birinin kullanılması gerekmektedir. Şirketimiz, başvuruların değerlendirilmesi ve yanıtlanması sürecinde Kanun ve ilgili mevzuata uygun hareket edecektir.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 21 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

Başvuruda;

Ad, soyadı ve başvuru yazılı ise imza, T.C. vatandaşları için T.C. Kimlik Numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası, tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası, talep konusu, bulunması zorunludur. Konuya ilişkin bilgi ve belgeler de başvuruya eklenir.

İlgili kişi adına üçüncü kişiler tarafından talepte bulunulması mümkün değildir. İlgili kişinin kendisi dışında bir kişinin talepte bulunması için konuya ilişkin olarak ilgili kişi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına düzenlenmiş özel vekâletname bulunmalıdır. İlgili kişi olarak kullanmayı talep edilen hakka ilişkin açıklamaları içeren başvuruda; talep edilen hususun açık ve anlaşılır olması, talep edilen konunun ilgili kişiye ilişkin olması veya başkası adına hareket ediliyor ise bu konuda özel olarak yetkili olunması ve yetkinin belgelendirilmesi, başvurunun kimlik ve adres bilgilerini içermesi ve başvuruya kimliğinizi tevsik edici belgelerin eklenmesi gerekmektedir. İlgili Kişi Başvuru Formu, CFN Kimya'nın web sitesinde mevcut bulunmaktadır.

5.1.3 Başvurulara Cevap Verilmesi

İlgili kişinin, talebini öngörülen usule uygun olarak Şirket'e iletmesi durumunda, Şirket talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Şirket tarafından başvuru sahibinden Kurul tarafından belirlenen tarifiedeki ücret alınacaktır. Şirket, başvuruda bulunan kişinin ilgili kişi olup olmadığını tespit etmek adına ilgili kişiden bilgi talep edebilir. Şirket, ilgili kişinin başvurusunda yer alan hususları netleştirmek adına, ilgili kişiye başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

6 BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI**6.1 Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak İçin Alınan Teknik ve İdari Tedbirler**

Şirket, kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesini sağlamak amacıyla gerekli tüm teknik ve idari tedbirleri almakta ve bu kapsamda sürekli olarak iyileştirme çalışmalarını yürütmektedir. Bu doğrultuda, aşağıda belirtilen tedbirler uygulanmaktadır:

- Şirket, kişisel verileri ile temas ettiği tüm ilgili kişilere, Kanun'un 10. maddesi çerçevesinde aydınlatma yükümlülüğünü eksiksiz ve doğru bir biçimde yerine getirmektedir.
- Şirket çalışanları, kişisel verilerin korunması mevzuatı ve veri güvenliği konusunda düzenli olarak bilgilendirilmekte ve eğitilmektedir. Çalışanların bu konudaki farkındalık seviyesinin artırılması amacıyla periyodik olarak eğitimler düzenlenmekte ve rehber dokümanlar sağlanmaktadır.
- Şirket'in tüm iş birimleri özelinde yürütülen faaliyetler detaylı olarak analiz edilmekte ve her bir iş birimi özelinde kişisel veri işleme süreçlerinin Kanun'a ve ilgili mevzuata uyumlu hale getirilmesi için gerekli önlemler alınmaktadır.
- Şirket tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetlerinin, Kanun'da öngörülen kişisel veri işleme şartlarına uygunluğunu sağlamak için her bir iş birimi özelinde gereklilikler belirlenmekte ve iş süreçleri buna uygun olarak düzenlenmektedir.
- Şirket ile çalışanlar arasındaki hukuki ilişkileri yöneten sözleşme ve belgelerde, çalışanların kişisel verileri yalnızca Şirket'in talimatları doğrultusunda ve ilgili mevzuat kapsamında işlemeleri gerektiğine ilişkin hükümler yer almakta olup, bu doğrultuda çalışanların kişisel verileri işlememesi, ifşa etmemesi ve amacı dışında kullanmaması yönünde yükümlülükler

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 22 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

getirilmektedir. Çalışanların bu yükümlülüklerle uyumunun sağlanması için düzenli denetimler yapılmaktadır.

- Şirket ile iş ilişkisi içinde bulunduğu üçüncü taraflar (tedarikçiler, hizmet sağlayıcıları vb.) arasında imzalanan sözleşmelere, kişisel verilerin işlenmesine, korunmasına ve gizliliğine ilişkin taahhütname ve yükümlülükler eklenmektedir. Böylece, kişisel verilerin yetkisiz işlenmesini ve ifşasını önlemek için gerekli güvence sağlanmaktadır.
- Şirket, kişisel veri güvenliğini sağlamak amacıyla teknik ve idari tedbirleri sürekli olarak gözden geçirmekte ve güncellemektedir.

6.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Alınan Teknik ve İdari Tedbirler

Şirket, Kanun ile “özel nitelikli” olarak belirlenen ve hukuka uygun olarak işlenen kişisel verilerin korunması konusunda azami hassasiyet göstermektedir. Özel nitelikli kişisel veriler; ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir.

Şirket, özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi süreçlerinde, Kanun ve ilgili mevzuatta öngörülen tüm teknik ve idari tedbirleri almakta, bu verilerin güvenliğini sağlamak amacıyla yüksek düzeyde koruma mekanizmaları uygulamaktadır. Bu kapsamda, Şirket tarafından alınan teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel verilerin korunması bakımından titizlikle uygulanmakta ve düzenli olarak denetlenmektedir.

Bu doğrultuda özel nitelikli kişisel verilerin güvenliğine ve işleme esaslarına ilişkin olarak PR.0112 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi Prosedürü uygulamaya konulmuştur.

6.2.1.1 Kişisel Verilerin Güvenli Ortamlarda Saklanması için Alınan Teknik Tedbirler

- Şirket, kişisel verilerin hukuka aykırı erişimini engellemek amacıyla çeşitli idari tedbirler uygulamaktadır. Çalışanlara düzenli olarak kişisel veri güvenliği konusunda eğitimler verilmekte ve farkındalık çalışmaları yürütülmektedir. Çalışanlar, iş süreçlerinde öğrendikleri kişisel verileri Kanun’a aykırı şekilde açıklamayacakları ve işleme amacı dışında kullanamayacakları konusunda bilgilendirilmekte olup, bu yükümlülüklerinin görevden ayrıldıktan sonra da devam edeceğine dair yazılı taahhüt alınmaktadır. Ayrıca, Şirket içindeki veri güvenliği politika ve prosedürleri düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli kontroller sağlanmakta ve tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için aksiyon planları oluşturulmaktadır.
- İşlenen Kişisel Verilerin doğru, güncel ve amaca uygun olması sağlanarak, ilgili mevzuatta belirtilen saklama sürelerine uygun şekilde muhafaza edilmektedir. Kullanım amacı sona eren veya güncelliğini yitiren veriler düzenli olarak gözden geçirilmekte ve şirketin yürürlükteki kişisel veri saklama ve imha politikası doğrultusunda silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir. Ayrıca, Şirket, veri işleyenlerden hizmet alırken, ilgili hizmet sağlayıcıların kişisel verilerin korunması konusunda en az Şirket’in uyguladığı güvenlik seviyesini sağladığından emin olmakta; bu kapsamda veri işleyenlerle yapılan sözleşmelere kişisel verilerin korunmasına yönelik ek yükümlülükler eklenerek, yükümlülüklerin açıkça tanımlanması ve düzenli denetimlerle kontrol edilmesi sağlanmaktadır.

	Politika	Politika No : POL.021
		Değişiklik No: 0
		Onay Tarihi : 25.12.2024
		Sayfa Sayısı : 23 / 23
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI		

6.2.1.2 Kişisel Verilerin Yetkisiz Şekilde İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler

- Şirket, Kanun'un 12. maddesi gereğince kişisel verilerin yetkisiz kişiler tarafından ele geçirilmesi veya Kanun'a aykırı şekilde işlenmesi halinde, bu durumu en kısa sürede ilgili kişilere ve Kurul'a bildirecek sistemleri işletmektedir.
- Veri ihlali tespit edildiğinde, olayın niteliğine göre riskleri en aza indirmek için teknik ve idari tedbirler derhal alınmaktadır.
- Yetkisiz ifşa durumlarının tekrarını önlemek amacıyla güvenlik politikaları ve veri işleme süreçleri gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapılmaktadır.